



มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน
ประจำปี ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่
อำเภอเรณูนคร จังหวัดนครพนม

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่ เป็น หน่วยงานของรัฐ ภายใต้การกำกับดูแลของกระทรวงมหาดไทย และเป็นหน่วยงานที่มีนโยบาย ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีความสำคัญในการผลักดันการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปอย่างมีคุณธรรมและความ โปร่งใส เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการป้องกันปัญหาการทุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่. เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ตั้งแต่ปี ๒๕๕๘-ปัจจุบัน เพื่อนำข้อมูลผลการประเมินไปใช้ใน การพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่ รวมถึงเป็นการสร้างภาพลักษณ์เชิง บวกและความน่าเชื่อถือของ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่ ในการเป็นหน่วยงานที่มีธรรมาภิบาลในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม โดย การนำผลการการประเมิน ITA ของปีที่ผ่านมา มาวิเคราะห์ข้อบกพร่อง จุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแล้วนำมากำหนด เป็น “มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่. ประจำปี ๒๕๖๓”

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่

บทสรุปผู้บริหาร

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่ ประจำปี ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่ ทำหน้าที่ในการจัดให้มีและบำรุงทางน้ำและทางบก มีการรักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก และเยาวชน ผู้สูงอายุและพิการ คุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและอื่น ๆ ตามอำนาจหน้าที่ โดยในการดำเนินงานที่ผ่านมา ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกระดับ มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่ เป็นหน่วยงานของรัฐที่เป็นแบบอย่างด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่ ได้นำผลการประเมินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานรัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ปี ๒๕๖๒ มาวิเคราะห์จุดอ่อนของการดำเนินงาน มาจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่ ประจำปี ๒๕๖๓ เพื่อให้บุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่ ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม จำนวน ๓ มาตรการ ดังนี้

- (๑) มาตรการปรับปรุงการทำงาน
- (๒) มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารกับเจ้าหน้าที่ภายในและบุคคลภายนอก
- (๓) มาตรการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่ ปี ๒๕๖๒

๑. ข้อมูลพื้นฐานของการประเมิน

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ส. น. ก. ข. น. ป. ข.) ได้พัฒนา เครื่องมือ การประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้ หน่วยงานภาครัฐ มีการด าเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานรัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เป็นการประเมิน เชิงบวกที่ครอบคลุมการ ปฏิบัติงานของหน่วยงานตั้งแต่การบริหารงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ตลอดจน ประเมิน “ระบบงาน” โดยเฉพาะกระบวนการเปิดเผยข้อมูล กระบวนการจัดซื้อ จัดจ้างที่โปร่งใส รวมถึง ขั้นตอน และการปฏิบัติงานและ การให้บริการที่มีมาตรฐานและมีความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการประเมิน “วัฒนธรรม” ในหน่วยงานที่ มุ่งเน้นการสร้างเสริมวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต และประเมินแนวทางในการป้องกัน การทุจริตและป้องกันการ ปฏิบัติงานที่อาจจะก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน องค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่ เป็น หน่วยงานที่ให้ ความสำคัญกับการกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีคุณธรรม ทั้งในการบริหารงานภายในหน่วยงาน และการดำเนินงาน ตามภารกิจของ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่. ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน และสังคม โดยการเข้ารับ การ ประเมิน ITA ตั้งแต่ปี ๒๕๕๘ เป็นต้นมา ปี ๒๕๖๒ ส. น. ก. ข. น. ป. ข. ได้กำหนดเครื่องมือในการประเมิน ITA ออกเป็น ๓ เครื่องมือเพื่อเก็บ ข้อมูลจากแต่ละแหล่งข้อมูล ดังนี้

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูล จากผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้ อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูล จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และ ตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบว่ามีหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมระบุ URL เพื่อเชื่อมโยง ไปสู่แหล่งที่อยู่ของการ เปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูล จากเว็บไซต์ของ หน่วยงาน เป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผย ข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดระดับผลการประเมิน ITA แบ่งออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐-๑๐๐	AA
๘๕.๐๐-๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐-๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐-๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐-๖๔.๙๙	D
๔๐.๐๐-๕๔.๙๙	E
๑.-๔๙.๙๙	F

สำนักงาน ป.ป.ช.ได้กำหนดเป้าหมายในการขับเคลื่อนที่ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐว่าภายในปี พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงานภาครัฐจะต้องมีการประเมินITAผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป)

๒. ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่ ปี ๒๕๖๒

ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่. โดยภาพรวมได้ คะแนนเท่ากับ ๘๒.๒๕ คะแนน ระดับผลการประเมิน: B

ตัวชี้วัดที่ได้รับคะแนนสูงสุด ๓ อันดับแรก

- อันดับ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ๙๑.๙๑ คะแนน
- อันดับ ๒ การป้องกันการทุจริต ๘๗.๕๐ คะแนน
- อันดับ ๓ การปรับปรุงการทำงาน ๘๖.๗๙ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ได้รับคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน (๕ ตัวชี้วัด)

- อันดับ ๖ การใช้งบประมาณ ๘๔.๗๙ คะแนน
- อันดับ ๗ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๘๑.๔๙ คะแนน
- อันดับ ๘ การใช้อำนาจ ๗๘.๓๙ คะแนน
- อันดับ ๙ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๗๘.๓๑ คะแนน
- อันดับ ๑๐ การเปิดเผยข้อมูล ๖๙.๗๐ คะแนน

ตารางแสดงรายละเอียดคะแนนผลการประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่ ปี ๒๕๖๒

จำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

ประเด็นการประเมิน IIT (การรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน)	คะแนนที่ได้
1๑ บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	๘๑.๓๘
1๒ บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานกับผู้มาติดต่อเท่าเทียมกัน	๘๖.๔๔
1๓ บุคลากรในหน่วยงานมีพฤติกรรมในการปฏิบัติงานมุ่งความสำเร็จของงาน ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	๘๓.๖๓
1๔ บุคลากรในหน่วยงานไม่มีการเรียกรับ เงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่นๆ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต	100
1๕ ในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญ บุคลากรในหน่วยงานไม่มีการรับ เงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่นๆ	100
1๖ บุคลากรในหน่วยงานมีการให้ เงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่นๆ แก่บุคคลภายนอก เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต	100
1๗ ท่านรู้จักเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน	๗๑.๑๕
1๘ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณโดยคำนึงถึงความคุ้มค่า ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	๘๔.๗๗
1๙ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้องหรือไม่	๙๐.๖๙
1๑๐ บุคลากรในหน่วยงานมีการเบิกจ่ายที่เป็นเท็จ มากน้อยเพียงใด	๙๕.๗๔
1๑๑ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และตรวจรับพัสดุ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	๘๘.๑๔
1๑๒ หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	๗๘.๒๓
1๑๓ ผู้บังคับบัญชาของท่านมอบหมายงานแก่ท่านอย่างเป็นธรรม	๗๕.๔๑
1๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงาน	๖๔.๓๖
1๑๕ ผู้บังคับบัญชามีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมอย่างเป็นธรรม	๗๘.๗๙
1๑๖ ผู้บังคับบัญชามีการสั่งการให้ท่านทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา	๗๙.๕๙
1๑๗ ผู้บังคับบัญชามีการสั่งการให้ท่านทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต	๘๙.๗๙
1๑๘ การบริหารงานบุคคลไม่ได้รับการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ ไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง ไม่เอื้อประโยชน์ต่อกลุ่มพวกพ้อง	๘๒.๔๐
1๑๙ บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัว	๙๔.๐๘
1๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน มีความสะดวก	๗๕.๓๘
1๒๑ กรณีมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง	๗๙.๖๙
1๒๒ บุคลากรภายนอกมีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยขออนุญาตอย่างถูกต้อง	๙๔.๐๕
1๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๒.๘๕
1๒๔ หน่วยงานของท่านมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	๗๒.๘๗
1๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต	๗๓.๗๒
1๒๖ หน่วยงานของท่านมีการทบทวนนโยบาย มาตรการป้องกันการทุจริต แผนการป้องกันและปราบปรามทุจริต	๙๘.๗๒
1๒๗ ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานได้รับการแก้ไข	๗๒.๘๕
1๒๘ หน่วยงานของท่านมีการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริต และลงโทษทางวินัย	๗๒.๒๘
1๒๙ หน่วยงานของมีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบไปปรับปรุงการทำงาน	๗๕.๔๑
1๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน สามารถร้องเรียนได้สะดวก สามารถติดตามเรื่องได้ และมั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อนตนเอง	๗๖.๙๐

ผลการประเมิน IIT ได้คะแนนเฉลี่ย รวม ๘๒.๙๘ คะแนน โดยมีคำถามที่ได้คะแนนต่ำกว่า ๘๕ คะแนน จำนวน ๑๙ คำถาม

ประเด็นการประเมิน EIT (การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหน่วยงาน)	คะแนนที่ได้
E๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด	๘๕.๑๕
E๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานกับผู้มาติดต่อเท่าเทียมกัน	๙๐.๑๐
E๓ เจ้าหน้าที่ให้ข้อมูลอย่างตรงไปตรงมา ไม่บิดเบือนข้อมูล	๘๑.๘๕
E๔ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ขอให้อำนาจเงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน อนุมัติ อนุญาต	100.00
E๕ หน่วยงานที่ติดต่อมีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก	๗๔.๓๐

E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีหลายช่องทาง	๘๖.๓๙
E๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สามารถชนควรรับทราบอย่าง	๖๘.๔๕
E๘ หน่วยงานมีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน	๑๐๐.๐๐
E๙ หน่วยงานมีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวล สงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน	๗๘.๓๕
E๑๐ หน่วยงานมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่	๙๗.๕๐
E๑๑ เจ้าหน้าที่มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น	๗๖.๘๕
E๑๒ หน่วยงานมีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน	๘๖.๘๐
E๑๓ หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน	๑๐๐.๐๐
E๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน	๘๐.๒๐
E๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใส	๙๐.๑๐

ผลการประเมิน EIT ได้คะแนนเฉลี่ย รวม ๘๖.๔๐ คะแนน โดยมีคำถามที่ได้คะแนนต่ำกว่า ๘๕ คะแนน จำนวน ๖ คำถาม

ประเด็นการประเมิน OIT (การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ)	คะแนนที่ได้
O๑-O๖ ข้อมูลพื้นฐาน	๘๓.๓๓
O๗ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐
O๘-O๙ การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล	๕๐
O๑๐-O๑๒ แผนดำเนินงาน	๑๐๐
O๑๓ การปฏิบัติงาน	๑๐๐
O๑๔-O๑๗ การให้บริการ	๕๐
O๑๘-O๒๐ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	๖๖.๖๗
O๒๑-O๒๔ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
O๒๕-O๒๘ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๕๐
O๒๙-O๓๑ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	๓๓.๓๓
O๓๑-O๓๓ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐
O๓๔-O๓๕ เจตจํานงสุจริตของผู้บริหาร	๑๐๐
O๓๖-O๓๗ แบบประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต	๐
O๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	๑๐๐
O๓๙-O๔๑ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐
O๔๒-O๔๘ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต	๑๐๐

ผลการประเมิน OIT ได้คะแนนเฉลี่ย รวม ๗๘.๕๘ คะแนน โดยมีประเด็นที่ได้คะแนนต่ำกว่า ๘๕ คะแนน จำนวน ๗ ประเด็น(๑๑ข้อ)

การคำนวณคะแนนถ่วงน้ำหนักได้ ดังนี้

ประเด็นการประเมิน	น้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับ	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
IIT	๓๐	๘๒.๙๘	๒๔.๘๙
EIT	๓๐	๘๖.๔๐	๒๕.๙๒
OIT	๔๐	๗๘.๕๘	๓๑.๔๓
รวม	๑๐๐	-	๘๒.๒๕

๓. ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุของผู้ประเมิน

ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่ มีค่าคะแนนเท่ากับ ๘๒.๒๕ คะแนน อยู่ในระดับ B มีรายละเอียดดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีข้อเสนอแนะดังนี้ หน่วยงานต้องมีแผนหรือมาตรการป้องกัน การทุจริตอย่างมีคุณภาพ จัดทำมาตรการในการป้องกันปัญหาการทุจริตของหน่วยงานให้ชัดเจนและวางแนวทางในการสร้างแรงจูงใจแก่ผู้เฝ้าระวังการทุจริต รวมถึงให้นำข้อเสนอแนะของบุคลากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน มาพัฒนาและปรับปรุงหน่วยงานของท่านให้ชัดเจน

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT) ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีข้อเสนอแนะดังนี้ หน่วยงานต้องจัดทำการเผยแพร่ข้อมูลในหลากหลายช่องทาง เช่น Website ,Instagram , Facebook ฯลฯ ควรมีช่องทางในการแจ้งเบาะแสการทุจริต เช่น สายด่วน หรือช่องทางอื่นๆ ตามความเหมาะสม

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) การป้องกันการทุจริต มีข้อเสนอแนะดังนี้ ผู้บริหารควรแสดงเจตจำนงหรือคำมั่นสัญญาว่า จะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขการทุจริตประจำปีให้ชัดเจน และเผยแพร่ต่อสาธารณะ พร้อมทั้ง ให้กลุ่มองค์กรชุมชน มีส่วนร่วมในการป้องกัน การทุจริต เช่น เป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง

๔.วิเคราะห์ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องและจุดอ่อน

จากผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่ มีค่าคะแนนเท่ากับ ๘๒.๒๕ คะแนน นั้น มีคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ดังนี้

๑.ผลการประเมิน IIT การรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน จำนวน ๑๙ คำถาม

๒.ผลการประเมิน EIT การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จำนวน ๖ คำถาม

๓.ผลการประเมิน OIT จำนวน ๗ ประเด็น (๑๑ คำถาม)

ตารางแสดงคะแนนประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่ที่ได้คะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน

ที่	ประเด็นการประเมิน IIT (การรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน)	คะแนนที่ได้
๑	๑๑ บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	๘๑.๓๘
๒	๑๓ บุคลากรในหน่วยงานมีพฤติกรรมในการปฏิบัติงานมุ่งความสำเร็จของงาน ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	๘๓.๖๓
๓	๑๗ ท่านรู้จักเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน	๗๑.๑๕
๔	๑๘ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณโดยคำนึงถึงความคุ้มค่า ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	๘๔.๗๗
๕	๑๒๒ หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	๗๘.๒๓
๖	๑๑๓ ผู้บังคับบัญชาของท่านมอบหมายงานแก่ท่านอย่างเป็นธรรม	๗๕.๔๑
๗	๑๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงาน ***	๖๔.๓๖
๘	๑๑๕ ผู้บังคับบัญชามีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมอย่างเป็นธรรม	๗๘.๗๙
๙	๑๑๖ ผู้บังคับบัญชามีการสั่งการให้ท่านทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา	๗๙.๕๙
๑๐	๑๑๘ การบริหารงานบุคคลไม่ได้รับการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ ไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง ไม่เอื้อประโยชน์ต่อกลุ่มพวกพ้อง	๘๒.๔๐
๑๑	๑๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน มีความสะดวก	๗๕.๓๘
๑๒	๑๒๑ กรณีมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง	๗๙.๖๙
๑๓	๑๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๒.๘๕
๑๔	๑๒๔ หน่วยงานของท่านมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	๗๒.๘๗
๑๕	๑๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต	๗๓.๗๒
๑๖	๑๒๗ ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานได้รับการแก้ไข	๗๒.๘๕
๑๗	๑๒๘ หน่วยงานของท่านมีการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริต และลงโทษทางวินัย	๗๒.๒๘
๑๘	๑๒๙ หน่วยงานของท่านมีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบไปปรับปรุงการทำงาน	๗๕.๔๑
๑๙	๑๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน สามารถร้องเรียนได้สะดวก สามารถติดตามเรื่องได้ และมั่นใจว่าจะ ปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	๗๖.๙๐

ที่	ประเด็นการประเมิน EIT (การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหน่วยงาน)	คะแนนที่ได้
๑	E๓ เจ้าหน้าที่ให้ข้อมูลอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังข้อมูล	๘๑.๘๕
๒	E๕ หน่วยงานที่ติดต่อมีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก	๗๔.๓๐
๓	E๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่าง ***	๖๘.๔๕
๔	E๙ หน่วยงานมีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวล สงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน	๗๘.๓๕
๕	E๑๑ เจ้าหน้าที่มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น	๗๖.๘๕
๖	E๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน	๘๐.๒๐

ที่	ประเด็นการประเมิน OIT (การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ)	คะแนนที่ได้
๑	๐๑-๐๖ ข้อมูลพื้นฐาน (๐๕ ข้อมูลการติดต่อ)	๘๓.๓๓
๒	๐๘-๐๙ การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๐๙ Social Network)	๕๐
๓	๐๑๔-๐๑๗ การให้บริการ (๐๑๖ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ ,๐๑๖ E-Service)	๕๐
๔	๐๑๘-๐๒๐ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (๐๑๙ รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน)	๖๖.๖๗
๕	๐๒๕-๐๒๘ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๐๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ,๐๒๘ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี)	๕๐
๖	๐๒๙-๐๓๑ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (๐๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ,๐๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี)	๓๓.๓๓
๗	๐๓๖-๐๓๗ แบบประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต(๐๓๖ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ,๐๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต)	๐

๕.แนวทางปฏิบัติเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน

จากผลการประเมิน ได้นำประเด็นคำถามที่ได้ค่าคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน มาวิเคราะห์จัดหมวดหมู่ แบ่งออกเป็นจุดอ่อนด้านต่าง ท้องการบริหารส่วนตำบลโคกหินแฮ่ มีแนวทางที่จะปรับปรุงพัฒนา

ที่	ประเด็นการประเมิน IIT (การรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน)	คะแนนที่ได้	แนวทางปฏิบัติเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
๑	๑๑ บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	๘๑.๓๘	ทบทวนขั้นตอนการทำงานแต่ละกระบวนการ
๒	๑๓ บุคลากรในหน่วยงานมีพฤติกรรมในการปฏิบัติงานมุ่งความสำเร็จของงาน ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	๘๓.๖๓	ปลูกฝังการดำเนินงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาล ผ่านกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม
๓	๑๗ ท่านรู้จักเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน	๗๑.๑๕	มีการประชุมชี้แจงการปฏิบัติงานตามงบประมาณรายจ่ายอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้งเพื่อสร้างความเข้าใจ
๔	๑๘ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณโดยคำนึงถึงความคุ้มค่า ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	๘๔.๗๗	ปลูกฝังการดำเนินงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาล ผ่านกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม
๕	๑๒๒ หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	๗๘.๒๓	มีการประชุมชี้แจงการปฏิบัติงานตามงบประมาณรายจ่ายอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้งเพื่อการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ
๖	๑๓๓ ผู้บังคับบัญชาของท่านมอบหมายงานแก่ท่านอย่างเป็นธรรม	๗๕.๔๑	มีประชุมเพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรคการทำงาน ปรับเปลี่ยนงานตามความสามารถของบุคลากร
๗	๑๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงาน ***	๖๔.๓๖	มีการประเมินผลปีละ๒ครั้ง ตามแบบการประเมินเลื่อนขั้น
๘	๑๑๕ ผู้บังคับบัญชามีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมอย่างเป็นธรรม	๗๘.๗๙	ให้มีการพิจารณาก่อนการส่งจากผู้บังคับบัญชา ในการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่
๙	๑๒๖ ผู้บังคับบัญชามีการสั่งการให้ท่านทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา	๗๙.๕๙	ปลูกฝังการดำเนินงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาล ผ่านกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม

ที่	ประเด็นการประเมิน IIT (การรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน)	คะแนนที่ได้	แนวทางปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
๑๐	๑๘ การบริหารงานบุคคลไม่ได้รับการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ ไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง ไม่เอื้อประโยชน์ต่อกลุ่มพวกพ้อง	๘๒.๔๐	รณรงค์การประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต /ส่งเสริมการดำเนินงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาล ผ่านกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม
๑๑	๑๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน มีความสะดวก	๗๕.๓๘	ทบทวนขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สิน -ชี้แจง ทรัพย์สินฯที่เจ้าหน้าที่มีสิทธิเยี่ยม
๑๒	๑๒๑ กรณีมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง	๗๙.๖๙	
๑๓	๑๒๓ ทานรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๒.๘๕	
๑๔	๑๒๔ หน่วยงานของท่านมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	๗๒.๘๗	มีทะเบียนคุมพัสดุ และมีการตรวจสอบพัสดุประจำปี
๑๕	๑๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต	๗๓.๗๒	จัดให้มีกิจกรรมการประชุม รณรงค์และประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต
๑๖	๑๒๗ ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานได้รับการแก้ไข	๗๒.๘๕	มีการประชุมติดตามงานอย่างสม่ำเสมอ ป้องกันการรั่วไหล
๑๗	๑๒๘ หน่วยงานของท่านมีการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริต และลงโทษทางวินัย	๗๒.๒๘	
๑๘	๑๒๙ หน่วยงานของท่านมีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบไปปรับปรุงการทำงาน	๗๕.๔๑	มีการรายงาน ติดตามผล จากการเสนอแนะของหน่วยงานตรวจสอบภายนอก
๑๙	๑๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน สามารถร้องเรียนได้สะดวก สามารถติดตามเรื่องได้ และมั่นใจว่าจะ ปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อนเอง	๗๖.๙๐	ให้มีช่องทางการการร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ อปต./ตู้ร้องทุกข์ร้องเรียน

ที่	ประเด็นการประเมิน EIT (การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหน่วยงาน)	คะแนนที่ได้	แนวทางปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
๑	E๓ เจ้าหน้าที่ให้ข้อมูลอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังข้อมูล	๘๑.๘๕	
๒	E๕ หน่วยงานที่ติดต่อมีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก	๗๔.๓๐	ทบทวนขั้นตอนการชี้แจงข้อมูลข่าวสาร กำหนดผู้ประสานงาน
๓	E๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่าง ***	๖๘.๔๕	ประกาศหลักเกณฑ์ บนเว็บไซต์/กำหนดช่องทางการประชาสัมพันธ์งานต่างๆ
๔	E๙ หน่วยงานมีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวล สงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน	๗๘.๓๕	
๕	E๑๑ เจ้าหน้าที่มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น	๗๖.๘๕	ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ
๖	E๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน	๘๐.๒๐	ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร และมีการแต่งตั้งบุคคลภายนอกร่วมเป็นคณะกรรมการร่วมแล้วแต่งาน

ที่	ประเด็นการประเมิน OIT (การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ)	คะแนนที่ได้	แนวทางปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
๑	๐๑-๐๖ ข้อมูลพื้นฐาน (๐๕ ข้อมูลการติดต่อ)	๘๓.๓๓	ประกาศผ่านเว็บไซต์ และมีป้ายประชาสัมพันธ์ภายในหน่วยงาน
๒	๐๘-๐๙ การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๐๙ Social Network)	๕๐	ประชาสัมพันธ์ เพจ เฟซบุ๊ก ผ่านเว็บไซต์
๓	๐๑๔-๐๑๗ การให้บริการ (๐๑๖ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ ,๐๑๖ E-Service)	๕๐	-จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ ปี๒๕๖๓
๔	๐๑๘-๐๒๐ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (๐๑๙ รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน)	๖๖.๖๗	รายงานการการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือน พร้อมประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ และการประชุมต่างๆ
๕	๐๒๕-๐๒๘ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๐๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ,๐๒๘ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี)	๕๐	กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและมีคุณธรรม และรายงานผลตามนโยบายที่กำหนดไว้
๖	๐๒๙-๐๓๑ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (๐๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ,๐๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี)	๓๓.๓๓	ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งผ่านเว็บไซต์และเพจ
๗	๐๓๖-๐๓๗ แบบประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต (๐๓๖ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ,๐๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต)	๐	มีการประเมินความเสี่ยงการจัดซื้อจัดจ้าง ปี๒๕๖๓ และรายงานผลการดำเนินงานด้านการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี๒๕๖๓

๖.การกำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน

จากวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปี๒๕๖๒ นำมาสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ปี๒๕๖๓ รวม ๓ มาตรการ ดังนี้

๑. มาตรการปรับปรุงการดำเนินงาน

กิจกรรม	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ	ผลการ ดำเนินงาน
๑.๑ การทบทวน ขั้นตอนการดำเนินงาน เพื่อปรับปรุงการ ทำงาน	-ทบทวนขั้นตอน กระบวนการของแต่ละส่วนงาน ในการเรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	สำนักปลัด กอง คลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ	เมษายน ๒๕๖๓	ดำเนินการแล้ว
	-การพัฒนาความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง กับงานหลักที่ตนรับผิดชอบ	สำนักปลัด กอง คลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ	ตลอด ปีงบประมาณ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ

๒. มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารกับเจ้าหน้าที่ภายในและบุคคลภายนอก

กิจกรรม	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ	ผลการ ดำเนินงาน
การสื่อสารกับบุคคลภายใน	-จัดประชุมชี้แจงเรื่องหลักเกณฑ์ ขั้นตอน ให้เจ้าหน้าที่ ได้รับทราบและถือปฏิบัติ ๑) การอนุญาตการเยี่ยมทรัพย์สินของราชการ ๒) การดำเนินงานต่างๆตามข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี และงบประมาณต่างๆ ๓) ทำความเข้าใจการชี้แจงข้อมูลข่าวสารแก่สาธารณชนในเรื่องต่างๆเช่น เบี้ยยังชีพ ภาษี การขึ้นทะเบียนรับค่าเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด เป็นต้น ๔) แผนการต่อต้านการทุจริตและขั้นตอนการร้องเรียน เรื่องทุจริต	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ	ตลอดปีงบประมาณ	อยู่ระหว่างดำเนินการ
การสื่อสารกับบุคคลภายนอก	-เปิดเผยข้อมูลตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร และมี การ รายงานผล - update ข้อมูลใน website ให้เป็นปัจจุบัน -การรับเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์ มีการรายงานผล	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

๓. มาตรการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

กิจกรรม	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดเสร็จ	ผลการ ดำเนินงาน
๓.๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	-จัดกิจกรรมประชุมประชาคมพัฒนาตำบล -จัดประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานต่างๆ -ประชุมประชาสัมพันธ์ การจัดเก็บภาษี -	สำนักปลัด /กองคลัง	ตลอดปีงบประมาณ	อยู่ระหว่างดำเนินการ